

Manual de Uso

dvlogistic – configuración de servicios





www.davisa.es



Configuración de servicios

Servicios almacén

El sistema basa la gestión del almacén en la realización de servicios.

Podremos crear tantos servicios como se deseen y sean necesarios para configurar un óptimo funcionamiento de la aplicación.

Debemos definir primeramente el servicio como toda aquella tarea elemental que se da en cualquier proceso de la empresa y que podrá ser facturable o no a terceros en función de la actividad de la empresa.

Cualquier movimiento dentro de un almacén que deseemos controlar normalmente será configurado como un servicio.

Los siguientes servicios de ejemplo, normalmente será configurados en la mayoría de las empresas

- Recepción de entrada en almacén
- Movimiento entre ubicaciones
- Salida de producto del almacén

En ocasiones los servicios pueden estar formados por la agrupación de servicios, con lo que podremos distinguir entre servicios estándar y servicios operacionales (servicios que forman parte de otros).

En la opción llamada “agrupación de servicios” podremos definir los servicios que componen el servicio principal. Deberemos indicar el orden de realización de los servicios que componen el servicio principal.

The screenshot shows the 'SERVICIOS ALMACÉN' configuration table in Microsoft Dynamics 365 Business Central. The table lists various services with their names, types, and locations. Below the table, the 'AGRUPACION DE SERVICIOS' form is shown for the 'REC' service, including a 'General' section with 'Códigp' and 'Descripción' fields, and a 'Líneas' section with a table of sub-services.

Nº	NOMBRE	DAR DE ENTRADA POR DIARIO	HACER MOVIM. POR DIARIO	DAR DE BAJA POR DIARIO	FIRMAR PARTE	ORIGEN	CÓD. UBICACIÓN ORIGEN	DESTINO	CÓD. UBICACIÓN DESTINO	TIPO DE OPERACIÓN	IMPR. ETIQ. BULTO AUTO...
DES_FAB	Recoger de fábrica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Manual		Manual		REUBICAR	<input type="checkbox"/>
ENV_PRINCIPAL	ENVIO PRODUCTO (SALIDA STOCK)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Donde esté		Envío		PICKING	<input type="checkbox"/>
PIC_PRINCIPAL	PICKING (SALIDA STOCK)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Donde esté		Envío		PICKING	<input type="checkbox"/>
REC_AUTO	ENTRADA EN UBI AUTOMAICAO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			Automático		RECEPCION	<input type="checkbox"/>
REC_PPAL_MAN	ENTRADA EN RECEPCION CONSUMO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			Manual	N1K	REPOSICION	<input type="checkbox"/>
REC_PRINCIPAL	ENTRADA EN RECEPCION (REC)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			Manual	REC	RECEPCION	<input type="checkbox"/>
REP_PRINCIPAL	MOVIMIENTO UBICACION MANUAL	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Manual		Manual	N1K	REUBICAR	<input type="checkbox"/>
SALFAB_PPAL	Salida de productos desde fábrica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Manual	SALIDA	Automático		REUBICAR	<input type="checkbox"/>
SUM_FAB	Suministro a fábrica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Manual		Manual		A_FABRICA	<input type="checkbox"/>
UBI_PRINCIPAL	UBICAR DE "REC" A UBICACION	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Recepción	REC	Automático		UBICAR	<input type="checkbox"/>

AGRUPACION DE SERVICIOS

REC

Mostrar adjuntos

General

Códigp REC

Descripción recepcion

Líneas Administrar

CÓD. SERVICIO	DESCRIPCIÓN	ORDEN	REGISTRO AUTOMÁTICO AL GENERAR ORDEN DE ENTREGA	COBRABLE CLIENTE
DES_FAB	Inspección de producto	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
REC_ECO	ENTRADA EN RECEPCION (REC)	20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Configuración de servicios

Servicios almacén – Definición de parámetros

NOMBRE CAMPO	TIPO CAMPO	DESCRIPCIÓN
Nº	Código	Codificación del servicio
DESCRIPCIÓN	Texto	Nombre que se le da al servicio y que será el que figure en los documentos asociado al anterior código.
DESCRIPCIÓN 2	Texto	Información extendida que no haya quedado indicada en la primera descripción.
INCLUYE DOS MOVIMIENTOS	Booleano	Nos permitirá indicar si los movimientos asociados se contabilizan dos veces.
GRUPO CONTABLE DE PRODUCTO	Opción	Asociaremos en este campo el grupo contable que va relacionado con el servicio. Los grupos contables estarán configurados en la tabla relacionada con este campo "Grupos contables de producto". Se utiliza este campo para poder cruzarlo con los grupos contables de negocio de los clientes o proveedores en los documentos de compra-venta. (P.ej. Facturas de venta). Este campo debe estar siempre informado si se desea facturar.
GRUPO REGISTRO IVA PRODUCTO	Opción	Análogo al campo anterior, determina el grupo de registro de IVA necesario para calcular el importe en % del IVA que se ha de repercutir en los documentos de compra-venta. Este campo se relaciona con los valores parametrizados en la tabla "Grupo registro IVA de producto".
CREAR PERITACIÓN	Booleano	Para indicar si hay que hacer una peritación.

DAR DE ENTRADA POR DIARIO	Booleano	Si activamos este campo, a la hora de registrar el servicio creará un movimiento de producto dando de alta una unidad en el inventario del almacén que parametricemos como almacén destino.
HACER MOVIMIENTO POR DIARIO	Booleano	La activación de este campo implica un movimiento de almacén y cambio de ubicación. Este tipo de movimiento está supeditado a los valores indicados de "origen" y "destino" de esta misma tabla (sin estos campos informados el movimiento generará un error indicando la imposibilidad de generar el servicio por no existir ubicación de origen o destino).
DAR DE BAJA POR DIARIO	Booleano	Cuando tenemos que dar de baja un producto debemos indicarlo en este apartado. Siempre que tengamos indicada esta opción el sistema realizará un movimiento inverso al que se realiza en el caso de "dar de entrada por diario".
NO TIENE MOVIMIENTO	Booleano	Diremos que un servicio no tiene movimiento cuando deseamos realizar o asociar un servicio que no implique desplazamiento de la variante a la que estemos asociando.
SECCION PRINCIPAL	Opción	En este campo podremos elegir la dimensión principal que queramos asociar a este servicio. Para poder seleccionar la sección debemos tener creada previamente las dimensiones.

Configuración de servicios

Servicios almacén – Definición de parámetros

SECCIÓN AUXILIAR	Opción	Mismo criterio que en el campo de "SECCION PRINCIPAL". El valor de esta dimensión al igual que sucede con el de sección principal son valores de dimensiones no globales.
COSTE ASOCIADO	Opción	Nos da la opción de asociar los costes configurados en la tabla "configuración de costes" accesible en el punto: gestión de costes → configuración de costes. Podremos seleccionar entre los distintos campos que en esta tabla se hayan creado.
ORIGEN	Opción	Los valores entre los que podremos elegir serán: <ul style="list-style-type: none"> - Manual: con esta opción deberemos elegir de forma manual los campos cód. Almacén origen y cód. Ubicación origen. Se utilizará en servicios con movimientos estándar y que no varían de origen en ningún momento. - Donde esté: siempre buscará la ubicación donde está el producto en ese mismo momento. Este valor se refleja en la tabla de lista de productos en su campo "estado caja". - De cliente: tomará los valores definidos en la ficha de cliente. - Donde estaba: indicando esta opción el servicio quedará informado con origen el valor de la ubicación de referencia de ese producto y que equivale al valor de "cód. Ubicación original" de la tabla "lista de productos".

UNIDAD DE MEDIDA BASE	Opción	Unidad de medida para el servicio.
CÓD. ALMACEN ORIGEN	Opción	En función de la opción elegida en el campo "origen", indicaremos los valores deseados de almacén si hemos optado por la opción manual o por el contrario lo dejaremos en blanco si son cualquiera de las otras opciones.
DESTINO	Opción	De igual modo que sucede con el campo ORIGEN, elegiremos entre el campo que nos convenga para configurar el servicio. Las opciones son exactamente las mismas que en el caso anterior y su funcionamiento también.
CÓD. ALMACÉN DESTINO	Opción	En función de la opción elegida en el campo "destino", indicaremos los valores deseados de almacén si hemos optado por la opción manual o por el contrario lo dejaremos en blanco si son cualquiera de las otras opciones.
CÓD. UBICACIÓN DESTINO	Opción	Informaremos el valor de la ubicación si hemos optado por un DESTINO manual, dejándolo sin informar en caso contrario.
DIM. GLOBAL 1	OPCIÓN	Nos permite seleccionar entre los distintos valores de la "dimensión global 1" definida previamente en la configuración de contabilidad.
DIM. GLOBAL 2	Opción	Nos permite seleccionar entre los distintos valores de la "dimensión global 2" definida previamente en la configuración de contabilidad.

Configuración de servicios

Servicios almacén – Definición de parámetros

ACTUALIZACIÓN UBICACIÓN ORIGINAL	Opción	<p>Se trata de un campo que sirve para poder informar sobre la ubicación original (ubicación de referencia) del producto.</p> <p>Tendremos tres opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En blanco: si no queremos informar este campo podremos dejarlo en blanco. - Salir de origen: elegiremos esta opción si necesitamos que la ubicación original se actualice con el valor de la ubicación de origen. - Llegar destino: si por el contrario deseamos que la ubicación original se establezca nuevamente con el valor de la ubicación destino del movimiento propio del servicio (campo "cód. Ubicación destino").
SERVICIO URGENTE	Opción	Este campo relaciona un servicio creado con su servicio tipificado como urgente.
SERVICIOS WEB	Booleano	<p>Indicaremos en estos apartados que servicios se prestarán mediante la web, son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicio inicial web - Servicio búsqueda - Servicio devolución - Servicio destrucción - Crear expediente - Visualización PDF - Visible en web - Visible si está en cliente

Tarifas de almacén

Servicios almacén – Facturación de servicios.

Facturación de servicios.

Los servicios podrán ser facturables o no, en función de la actividad de la empresa.

En aquellas empresas de distribución y/o fabricación no es habitual que los servicios se facturen. Normalmente la facturación de los servicios se da en el momento que la actividad de la empresa ofrece servicios a terceros, como puede ser la custodia, salvaguarda, transporte, etc.

Cuando la empresa desea facturar servicios, deberá marcar los servicios como facturables y crear tarifas para los servicios.

Tarifas de almacén

Tarifas de venta - definición

Definición

Dvlogistic posee una tabla denominada **Tarifas Campa** (“Listado tarifas campa”) a través de la cual se podrá reflejar los dos tipos de conceptos facturables a nivel de servicios prestados a un cliente.

Esta tabla adquiere una gran importancia, no solo por la información que nos puede aportar a nivel contractual entre cliente y empresa sino también a nivel funcionamiento interno del vertical, pues también posee los campos de parametrización para la facturación automática del sistema. (Proceso automático de facturación de servicios y estadías).

Para acceder a “Listas tarifas campa” iremos al Menú:

- **Almacén/Lista tarifas campa**

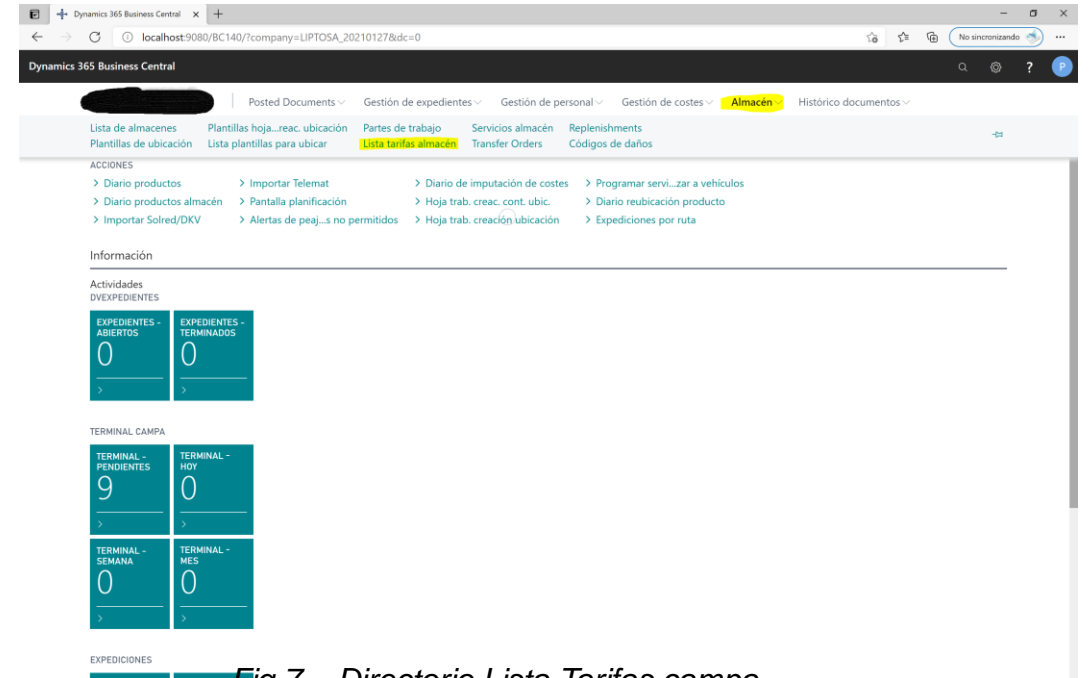


Fig.7 – Directorio Lista Tarifas campa

Tarifas de almacén

Tarifas de venta - configuración

Configuración

Previamente a la parametrización cabe destacar la distinción entre servicios de custodia, en el sistema denominados “Estadías” y servicios realizados denominados como “Servicios”.

- **Estadías:** Se refiere al servicio de almacenamiento de los productos/documentos o contenedores, es decir, la facturación por ocupación de espacio en el almacén.
- **Servicios:** Se refiere a servicios adicionales al “estadías” que ofrecemos al cliente como pueden ser: Búsqueda, destrucción...

Teniendo en cuenta esta distinción entre conceptos a facturar indicaremos cuales de estos campos pertenecen a servicios y cuales a estadías

*Importante:

En una tarifa (Nº Referencia tarifa) se indicarán los datos generales y los datos de “estadía” o “servicios” no se podrán informar en el mismo registro (“nº de referencia” ambos).

Si tuviésemos que indicar una tarifa para las estadías y para un servicio del mismo cliente y producto debemos indicarlo en registros diferentes con números de referencia diferentes.

INICIO ACCIONES

Nuevo Escalado Anexo tarifas cliente Ver lista Editar lista Eliminar Mostrar como lista Mostrar como gráfico Notas Vínculos Actualizar Borrar filtro Buscar

Lista tarifas campa

Contrato	Inicio contrato	Fin contrato	Nº Referencia	Fecha oferta	Empresa	Cód. cliente	Nombre de cliente	Cód. producto	Desc. producto
17/04/2017									

Tarifas de almacén

Tarifas de venta - configuración

Los campos utilizados en la creación de las Tarifas Campa son los siguientes.

NOMBRE CAMPO	TIPO CAMPO	DESCRIPCIÓN
DATOS GENÉRICOS DE TARIFA		
Nº REFERENCIA	Código	Codificación del concepto facturable dentro de un contrato determinado. Este identificador es único dentro de la tarifa.
CONTRATO	Texto	Nombre o codificación que se le da al contrato que vincula los servicios prestados por la empresa y su cliente. Un contrato podrá contener diferentes Nº Referencia de la tarifa Campa.
FECHA OFERTA	Fecha	Fecha de registro del documento oferta ofrecido a los clientes donde se reflejan las tarifas.
INICIO CONTRATO	Fecha	Fecha inicial a partir de la cual el sistema de custodia entenderá que son de aplicación los términos de la tarifa informados para este nº de referencia.
FIN CONTRATO	Fecha	Fecha final de aplicación de la tarifa cliente con el correspondiente Nº de Referencia. Si no existiese una tarifa para un servicio de un producto con fechas vigentes, el sistema no reflejará en ningún caso ningún cálculo de facturación para servicios prestados fuera de esas fechas.

EMPRESA	Opción	Empresa que oferta esos servicios a su cliente. Podremos elegir toda empresa que figure dada de alta en el sistema.
CÓD. CLIENTE	Opción	Código dado de alta en el sistema para el cliente al que va destinada la tarifa
NOMBRE CLIENTE	Texto	Razón social del cliente. Este campo se mostrará de forma automática tras seleccionar el Cód. Cliente.
CÓD. PRODUCTO	Opción	Código del producto al que se aplican los términos de la tarifa.
DESCRIPCIÓN PRODUCTO	Texto	Nombre del producto, informado de forma automática al indicar su correspondiente código.
ESCALADO	Opción	Podremos elegir entre las diferentes opciones descritas en el apartado anterior "Eskalados", serán: <ul style="list-style-type: none"> - En blanco: Si no aplicamos escalado. - Consecutivo. - No consecutivo.

Tarifas de almacén

Tarifas de venta – configuración

PARA TARIFICACION ESTADIAS

NOMBRE CAMPO	TIPO CAMPO	DESCRIPCIÓN
DATOS ESTADÍAS		
TARIFA ESTADÍA	Decimal	Importe del servicio de estadía (custodia) definido para los términos de este “nº de referencia”.
ESTADÍA	Opción	Unidad de medida mediante la cual se aplicará el importe del campo “tarifa estadía”. Podremos elegir entre “mes” si el importe se aplica a una estadía mensual o “día” si el importe establecido corresponde a la estadía diaria.
Nº CUENTA FACTURA ESTADÍA	Opción	Cuando se factura una estadía, el tipo de línea a facturar será del tipo “cuenta” con la descripción del concepto custodiado a facturar. El número de cuenta en este caso, será la cuenta de ingresos a donde queramos que esa factura nos traslade los importes y que será la que indiquemos como “nº cuenta factura estadía”.

PARA TARIFICACION SERVICIOS

NOMBRE CAMPO	TIPO CAMPO	DESCRIPCIÓN
SERVICIOS		
TIPO SERVICIO	Opción	Servicio al cual se le va a aplicar los términos indicados de la tarifa. Elegiremos entre los códigos de los servicios dados de alta.
DESCRIPCIÓN SERVICIO	Texto	Nombre asignado al servicio seleccionado. Se indica de forma automática al informar el código del servicio a seleccionar.
CONTADOR	Entero	A modo informativo no indicará el número de servicios que componen la lista de configuración del servicio seleccionado.

*Se indicarán campos de estadías o de servicios, en ningún caso de los dos tipos de tarificación de forma simultánea en el mismo registro..

Tarifas de almacén

Tarifas de venta – configuración -escalados

Escalados de tarifas de venta

El programa permitirá la utilización de escalados para poder indicar tramos de precios en función de unos valores mínimos y máximos de servicios a la hora de facturar.

Para poder aplicar el escalado el precio indicado en la tabla de “Tarifa Campa” debe ser 0.

Existen dos tipos de escalados (valor que indicaremos en la línea del servicio o estadía) cuyos valores pueden ser:

- **Escalado consecutivo:** será consecutivo cuando queremos que la facturación se realice por los tramos indicados en la tabla de escalados y que se vayan aplicando por las cantidades que van siendo de aplicación.
- **Escalado no consecutivo:** indicaremos no consecutivo cuando queramos que el precio se aplique por la cantidad total a facturar y no por los distintos tramos que correspondan.

Ejemplo:

A continuación indicamos un ejemplo del modelo de cálculo en función de si este es consecutivo o no.

Si tenemos los siguientes datos informados en el escalado:

- De 0 a 100 : 3€
- De 101 a 200 : 2€
- De 200 a infinito : 1€

Y una cantidad a facturar de 250

Escalado consecutivo	Escalado no consecutivo
100 x 3 €	-
100 x 2 €	-
50 x 1 €	250 x 1€
Total = 300 + 200 + 50 = 550 €	Total = 250 €

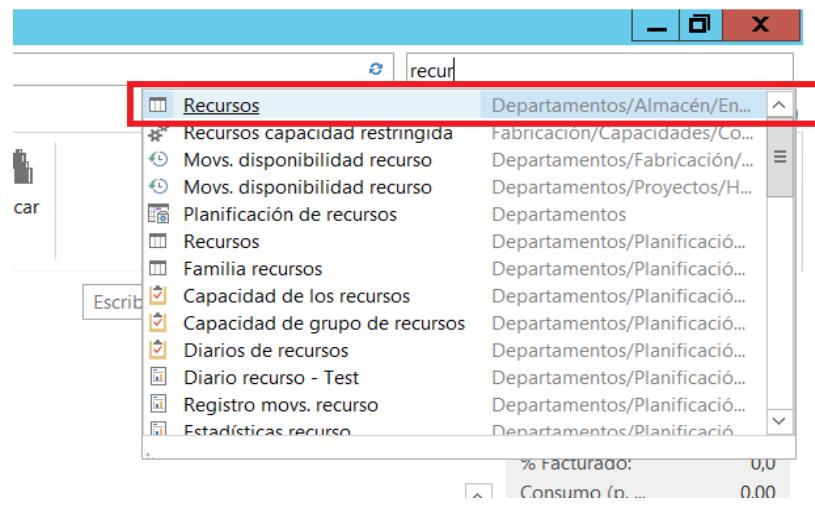
Operarios

Empleados de Almacén

Empleados de Almacén

En el sistema tendremos que dar de alta los empleados de almacén, para ello será necesario crear un recurso en el maestro de recursos de tipo persona.

Para llegar a los recursos, podemos poner en el menú de búsqueda la palabra recursos y pulsar sobre la primer opción



Llegaremos a la lista de recursos , pincharemos sobre la opción “nuevo” si deseamos crear un nuevo empleado de almacén, se abrirá una página en blanco para ir creando el empleado de almacén.

Es importante resaltar los siguientes campos necesarios para crear un empleado de almacén que trabajará con pistolas de almacén:

Editar - Ficha recurso - PISTOLA2 - Pistola 2

INICIO ACCIONES NAVEGAR INFORME

Ver Nuevo Eliminar Estadísticas Tarifas Movimientos Estadísticas recurso Consumo recurso Recurso - Analisis costes Notas Vinculos Actualizar Borrar filtro Ir a Anterior Siguiente

Administrador Proceso Informe Mostrador adjuntos Pág.

PISTOLA2 · Pistola 2

General

Nº: PISTOLA2 Alias: PISTOLA 2

Nombre: Pistola 2 Nº fam. recurso:

Tipo: Persona Bloqueado:

Unidad medida base: HORAS Fecha últ. modificación: 15/06/2017

Usar hoja horas:

Servicios

Facturación

Coste unit. directo: 0,00 % B/P bruto: 0

% Coste indirecto: 0,00 Precio venta: 0,00

Coste unitario: 0,00 Grupo contable producto: SERVICIOS

Cálculo precio/bP bruto: Beneficio-Precio-Coste Grupo registro IVA prod.: IVA21

Texto adicional automático:

Datos personales

Terminales

Usuario terminal campo: 2 Contraseña terminal campo:

Operarios

Empleados de Almacén

Campos más importantes:

NOMBRE CAMPO	TIPO CAMPO	DESCRIPCIÓN
DATOS GENÉRICOS DE RECURSO		
Nº	Código	Será el código interno de referencia para el recurso.
NOMBRE	Texto	Nombre del empleado de almacén.
TIPO	Opción	Podrá ser una de las siguientes opciones: <ul style="list-style-type: none"> • Persona: Será el empleado de almacén. • Máquina: Disponible para crear recursos de tipo máquina que pueda tener la empresa. • Servicio: Será para indicar al sistema los recursos de tipo servicio que se pueden prestar y que se configurarán a posteriori en la opción de servicios tarifa campa.
UNIDAD DE MEDIDA BASE	Opcion	Se podrá elegir la unidad de medida base con la que el sistema trabará el recurso.
GRUPO CONTABLE PRODUCTO	Opción	Es un campo obligatorio y se deberá de completar en todos los casos, es un campo desplegable a los grupos contables de producto creados en el sistema. Destinado a indicar que tipo de actividad se realiza sobre el recurso en el caso su uso de forma directa en un documento de venta/compra
GRUPO REGISTRO IVA PROD	Opción	Es un campo obligatorio y se deberá de completar en todos los casos, es un campo desplegable a los grupos registros de iva creados en el sistema. Destinado a indicar que tipo de iva corresponde por el uso del recurso en el caso de su uso de forma directa en un documento de venta/compra
USUARIO TERMINAL CAMPA	Texto	Se utiliza para indicar el usuario que tendrá el recurso para validarse desde la pistola (el usuario que solicita la pistola al entrar en el programa) para relacionarlo con el recurso.
CONTRASEÑA TERMINAL CAMPA	Texto	Se utiliza para indicar la contraseña que tendrá el recurso para validarse desde la pistola (el usuario que solicita la pistola al entrar en el programa) para relacionarlo con el recurso.

Operarios

Almacén

Definición

En el maestro de almacenes podremos crear tantos almacenes como precisemos.

Si queremos trabajar con el almacén y la funcionalidad de custodia, en la ficha de almacén debemos indicarlo en el campo “SGA dvlogistic” con el valor “sí”, de esta forma el sistema ya conoce que este almacén tendrá el tratamiento de almacén de dvlogistic

Para trabajar con el vertical dvlogistic es obligatorio tener activado el campo “SGA dvlogistic” en al menos uno de los almacenes.

Igualmente podremos indicar parámetros sobre como deseamos que el almacén trabaje, como son:

- Partes trabajo obligatorios
- Ubicaciones obligatorias

Para almacenes en custodia, normalmente ambos campos (“partes trabajo obligatorios” y “ubicaciones obligatorios” deberán estar activos.

The screenshot shows a mobile application interface for 'FICHA ALMACEN'. The title is 'PRINCIPAL · PRINCIPAL - Naves 1,3 Y 5'. Below the title, there are navigation options: 'Procesar', 'Ubicación', 'Mostrar adjuntos', 'Navegar', and 'Menos opciones'. There are also several icons for 'Servicios almacén', 'Ubicaciones', 'Ubicaciones dejar vecina vacia', 'Zonas', 'Ubicaciones compartidas', and 'Ruta de almacén'. The main content area is divided into sections: 'Almacén >' with buttons 'Sí', 'No', 'Sí'; 'Almacén dvLogistic' with various toggle switches and dropdown menus for 'SGA DvLogistic', 'Hoja entrada obligat...', 'Hoja salida obligatoria', 'Partes trabajo obligat...', 'Ubicaciones obligato...', 'Ubicación inventario I...', 'Control de contened...', 'Cód. plantilla ubicar', 'DIARIOS', 'Libro diario ajustes', 'Sección diario ajustes', 'Libro diario reclasifica...', and 'Sección diario reclasif...'; 'Ubicaciones >' with buttons 'REC', 'ENVIO'; and 'Directivas ubicación >' with buttons 'Nunca comprob. capacidad', 'Sí'.

Operarios

Almacén

Los campos específicos de dvlogistic son los siguientes:

NOMBRE CAMPO	DESCRIPCIÓN
SGA DVLOGISTIC	Indica al sistema que el almacén trabajará con los procesos específicos de la gestión de custodia documental.
PARTES TRABAJO OBLIGATORIOS	Active este campo para indicarle a sistema que las transacciones se hacen en el almacén con partes de trabajo obligatoriamente.
UBICACIONES OBLIGATORIAS	El almacén trabajará de forma obligatoria con ubicaciones.
LIBRO DIARIO AJUSTES	Libro sobre el que se realizarán los ajustes de inventario

Podremos dividir el almacén en diferentes zonas, para ello pulsaremos el botón “Zonas” desde la ficha de almacén, pudiendo crear ahí las zonas que deseemos para ese almacén.

Igualmente podremos definir diferente ubicaciones por cada Zona creada dentro de un almacén.

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓD. TIPO UBICACIÓN	CÓD. CLASE ALMACÉN	CÓD. EQUIPO ESPECIAL	ZONE RANKING	ZONA UBICAC. TRÁNS. DIRECTO
AJUSTE	Zona AJUSTE	AJU			0	<input type="checkbox"/>
APQ	Consume fábrica y ubicacion (solo kg) - peli...	FAB			0	<input type="checkbox"/>
APQ_TERMIN	Zona de producto terminado liquidos (UBIP...	UBIPICFAB			0	<input type="checkbox"/>
CONSUMO		FAB			0	<input type="checkbox"/>
ENVIO	Zona de salida de almacén	ENV			0	<input type="checkbox"/>
N1AL	Consume fábrica y ubicacion (solo kg)	UBIPICFAB			0	<input type="checkbox"/>
N3AL	Zona de almacenamiento	UBIPICFAB			0	<input type="checkbox"/>
NECOAL	Zona de almacenamiento productos compa...	UBIPICFAB			0	<input type="checkbox"/>
RECEP	Zona de recepción	REC			0	<input type="checkbox"/>
SALIDA	Zona de salida de fábrica de productos fabr...	UBIPICFAB			0	<input type="checkbox"/>
TERMINADO	Zona de producto terminado (UBIPICFAB)	UBIPICFAB			0	<input type="checkbox"/>